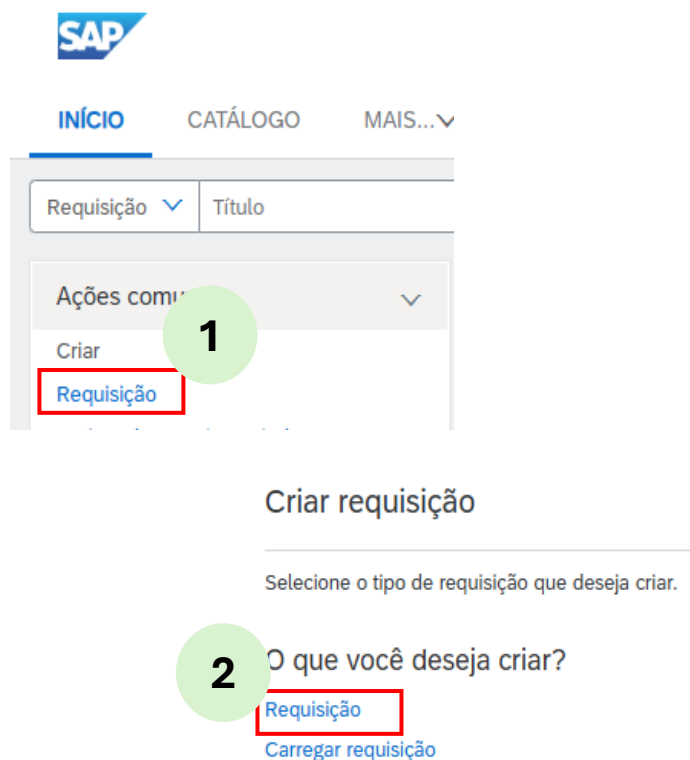


Catálogo PunchOut



1

2

3

4

SAP

INÍCIO CATÁLOGO MAIS... ▾

Requisição ▾ Título

Ações comuns ▾

Criar

Requisição

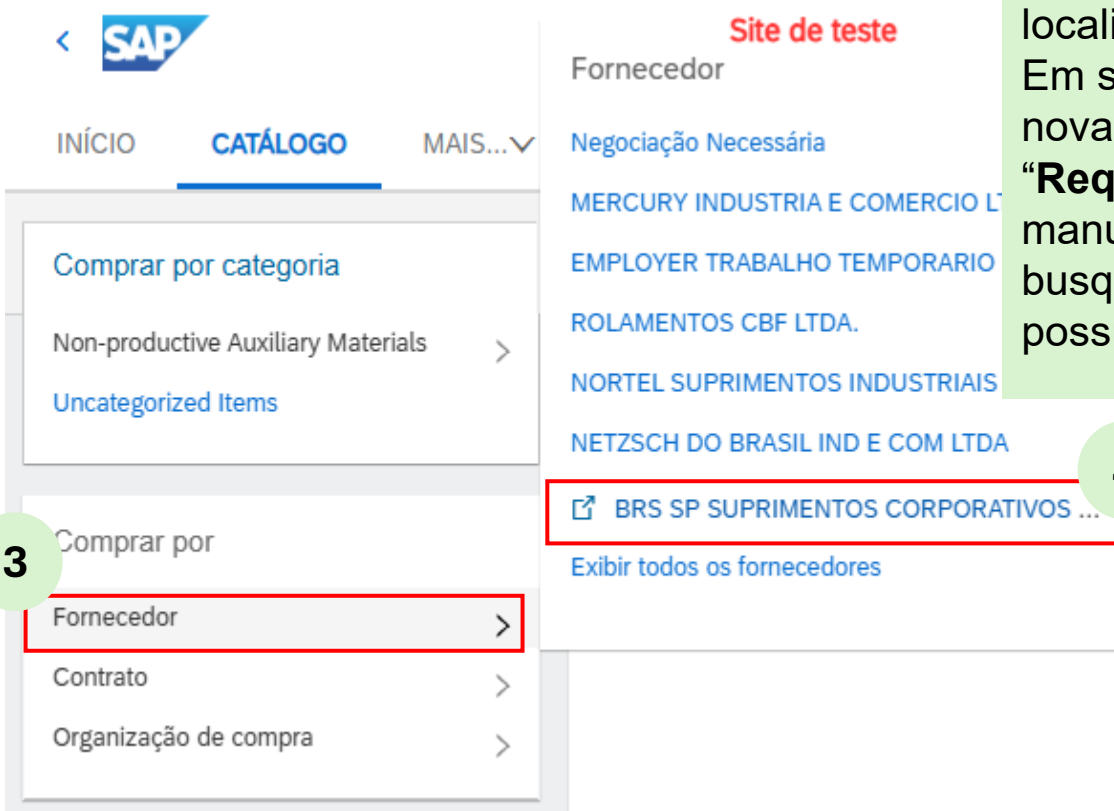
Criar requisição

Selecione o tipo de requisição que deseja criar.

O que você deseja criar?

Requisição

Carregar requisição



SAP

INÍCIO CATÁLOGO MAIS... ▾

Comprar por categoria

Non-productive Auxiliary Materials >

Uncategorized Items

Comprar por

Fornecedor >

Contrato >

Organização de compra >

Site de teste

Fornecedor

Negociação Necessária

MERCURY INDUSTRIA E COMERCIO L

EMPLOYER TRABALHO TEMPORARIO

ROLAMENTOS CBF LTDA.

NORTEL SUPRIMENTOS INDUSTRIAIS

NETZSCH DO BRASIL IND E COM LTDA

BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS ...

Exibir todos os fornecedores

O catálogo PunchOut é iniciado quando o requisitante clica na sessão de **Requisição** de Compra, localizada na tela de Início. Em seguida clique novamente em **“Requisição”** para emissão manual e em seguida busque pelo fornecedor que possui o catálogo.


Catálogo PunchOut

[Início do catálogo](#) / [Organização de compra: CCEL \(Compras Celulose\)](#) / [Fornecedor: "BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A"](#)


[Catálogo da empresa \(1\)](#)

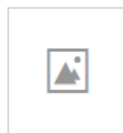
[Catálogo do Ariba Spot Buy \(99+\)](#)

1 item(ns) encontrados

Exibir: 

Classificar por:

Relevância 



[Punchout BR Supply - Materiais de escritório](#)

Fornecedor: [BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A](#)

[Comprar do fornecedor](#)

[Adicionar aos favoritos](#)

Clique em “**Comprar do Fornecedor**”

O Ariba Buying vai direcionar ao site do fornecedor para que você possa selecionar os itens que deseja adquirir.

Catálogo PunchOut

SAP

Visitando o catálogo BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A

🔗 ⓘ R1

Fechar a sessão de compras do catálogo PunchOut

The screenshot shows the BrSUPPLY website interface. At the top left is the logo 'BrSUPPLY Suprimentos Corporativos'. To the right is a search bar with the placeholder text 'O que você procura?' and a 'BUSCA' button. Further right is a shopping cart icon labeled 'Carrinho (R\$ 0,00)'. Below the search bar is a 'CATEGORIAS' menu. In the center, a modal window titled 'Escolha o Local de Entrega:' is displayed, containing a text input field with the placeholder 'Filtre o local de entrega por uma palavra chave' and a 'Confirmar' button. At the bottom left, there is a small copyright notice: 'BRS S/A 2008-2026. All Rights Reserved.'

Na tela inicial da BRS o requisitante seleciona a unidade de destino do item. **Este campo é extremamente importante, pois define o contrato que será atrelado na emissão da Requisição de Compra no Ariba Buying, e que não pode ser alterado.**

smart

Catálogo PunchOut



Site de teste



Visitando o catálogo BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A

Fechar a sessão de compras do catálogo PunchOut



O que você procura?

BUSCA

Trocar Local de Entrega



CATEGORIAS

Tipo de Produto

- Autoadesivos e Colas (37)
- Encadernação e Plastificação (9)
- Quadros e Acessórios (11)
- Acessórios (3)
- Cartuchos e Toners (4)
- Eletroportáteis e Equipamentos (1)
- Combustíveis e Lubrificantes (2)
- Proteção para as Mãos (1)
- Alfinetes, Clipes e Colchetes (13)
- Grampeadores e Grampos (10)
- Ferragem (3)
- Jardinagem (7)

518 produtos

Ordenar por Relevância



Água Sanitária 108 Power 5L

Código Br Supply 028787
Código do Cliente 234203



Álcool Gel 70° Nova Era 4,3kg

Código Br Supply 100011492



Álcool Líquido 70° Nova Era 1L











Código Br Supply 100011490


O requisitante seleciona os que deseja e inclui no carrinho de Compra.

O requisitante pode selecionar os itens para montar o carrinho. Atente-se pois, cada contrato pode conter regras diferentes sobre Valores Mínimos de compra.

Catálogo PunchOut


 Carrinho
(R\$ 133,03)

	Detergente Lava Louças Esfrelux Clear 500ml Cód Br Supply: 052006 Cód Cliente: 2793	x1	R\$ 1,72	
	Sabão em Barra Ypê Coco 180g Cód Br Supply: 045608 Cód Cliente: 2808	x1	R\$ 15,66	
	Vassoura de Palha Média com Cabo Cód Br Supply: 044067	x1	R\$ 32,51	
	Vassoura de Palha Reforçada com Cabo Cód Br Supply: 044068	x1	R\$ 47,96	
	Desodorizador Ar Agradável Lavanda 400ml Cód Br Supply: 054283 Cód Cliente: 383476	x1	R\$ 10,54	
Sub-Total			R\$ 133,03	
Taxa Entrega			R\$ 0,00	
Total			R\$ 133,03	

 Ir para o Carrinho

Atenção

Seu pedido não atinge o valor mínimo por pedido (R\$ 150,00).

 Limpar Carrinho

 Confirmar Pedido

O contrato da **BRS Suprimentos** possui um **acordo de Pedido mínimo de R\$150,00**, se o seu carrinho estiver abaixo deste valor constará uma mensagem impedindo a emissão do pedido.

O requisitante pode inserir outros itens no carrinho, ou ainda aumentar a quantidade de alguns itens que estão no carrinho, até atingir o mínimo.

Quando o valor estiver dentro do mínimo, o botão de **Confirmar Pedido** ativará.

 Limpar Ca

 Confirmar Pedido

Totais do Pedido

Sub-Total:	R\$ 133,03
Taxa de Entrega:	R\$ 0,00
Valor Total:	R\$ 133,03

Totais do Pedido

Sub-Total:	R\$ 180,99
Taxa de Entrega:	R\$ 0,00
Valor Total:	R\$ 180,99

SITTEL

Catálogo PunchOut

Uma página incorporada em punchout.brsupply.com.br
diz

Tem certeza que deseja finalizar o pedido?

OK

Cancelar

Após concluir a compra no catálogo o sistema abrirá a caixinha de validação acima, clique em **OK** e em seguida o Ariba Buying apresentará **no carrinho de compra os itens selecionados no Catálogo PunchOut.**

Clique em **Prosseguir para finalização da compra** e avalie os itens no seu carrinho no Ariba Buying.

ecedor ou palavra-chave

PR749

- ✓ Esse item foi adicionado recentemente
Caneta Marca Texto Go Office Verde 1 x R\$1,36 BRL
- ✓ Esse item foi adicionado recentemente
Borracha Premier B- 40 Branca 1 x R\$0,22 BRL
- ✓ Esse item foi adicionado recentemente
Lã de Aço Assolan PCT 8UN 1 x R\$2,65 BRL
- ✓ Esse item foi adicionado recentemente
Saco para Lixo Alta Resist Up Bag ABNT Preto ... 1 x R\$20,41 BRL
- ✓ Esse item foi adicionado recentemente
Desodorizador Ar Agradável Lavanda 400ml 1 x R\$10,54 BRL

Revisar carrinho

Prosseguir para finalização da compra

Catálogo PunchOut

PR749:

Imprimir

Continuar comprando

Excluir

Salvar

Enviar

Resumo

Título: *

Em nome de: Requisiteante 1

Código da empresa: 1000 (Klabin S.A.)

Urgência aciona alçada superior: Sim N/A ⓘ

Meus rótulos: Aplicar rótulo... ⓘ

CC Aprovador: *

Data esperada de entrega: ⓘ

Comentários:

Visível ao fornecedor

Resumo do carrinho

BRS SP SUPRIMEN... (9) R\$180,99 BRL

Total (9 itens) R\$180,99 BRL

Verificar

Os **campos de cabeçalho** da Requisição de Compra (PR) devem ser preenchidos.

Catálogo PunchOut

1 Total de 9 itens

Mostrar detalhes

<input checked="" type="checkbox"/>	Nº ↑	Tipo	Descrição	Qty.	Unidade	Preço líquido	Desconto	Valor líquido	Débitos	Impostos	Valor
<input checked="" type="checkbox"/>	1		Detergente Lava Louças Esfrelux Clear 500ml	1	unidade	R\$1,72 BRL		R\$1,72 BRL			R\$1,72 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	2		Sabão em Barra Ypê Coco 180g	1	unidade	R\$15,66 BRL		R\$15,66 BRL			R\$15,66 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	3		Vassoura de Palha Média com Cabo	1	unidade	R\$32,51 BRL		R\$32,51 BRL			R\$32,51 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	4		Vassoura de Palha Reforçada com Cabo	2	unidade	R\$47,96 BRL		R\$95,92 BRL			R\$95,92 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	5		Desodorizador Ar Agradável Lavanda 400ml	1	unidade	R\$10,54 BRL		R\$10,54 BRL			R\$10,54 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	6		Saco para Lixo Alta Resist Up Bag ABNT Preto ...	1	unidade	R\$20,41 BRL		R\$20,41 BRL			R\$20,41 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	7		Lã de Aço Assolan PCT 8UN	1	unidade	R\$2,65 BRL		R\$2,65 BRL			R\$2,65 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	8		Borracha Premier B-40 Branca	1	unidade	R\$0,22 BRL		R\$0,22 BRL			R\$0,22 BRL
<input checked="" type="checkbox"/>	9		Caneta Marca Texto Go Office Verde	1	unidade	R\$1,36 BRL		R\$1,36 BRL			R\$1,36 BRL

Selecione todos os itens se as informações de entrega e pagamento são iguais para todos. Caso contrário, selecione cada item individualmente e, em seguida, acesse **Ações > Editar detalhes**.

2

Ações ▾

Mais ▾

Ações ▾

Mais ▾

Atualizar total

Copiar linhas selecionadas

Editar detalhes

Editar desconto

Excluir linhas selecionadas

Excluir descontos

Continuar comprando

Excluir

Salvar

Enviar

Catálogo PunchOut

Detalhes do item de linha

Nº de peça do fornecedor: 2793

Código da mercadoria: **Materiais Consumíveis de Escritório e Copa**

Grupo de materiais: **DEFAULT (DEFAULT)**

Organização de compras: CPAP (Compras Papel)

Fornecedor: **0002031916 (BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A)**

Texto do item de linha:

Contato: **BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A [selecionar]**

Contrato: 4600024088-10

Motivo: (sem valor)

Acompanhamento:

Urgencia: 1 - Normal ⓘ

Contabilidade - por item de linha

Local do serviço: Material

Endereço de cobrança: *

Atribuição de conta: *

Conta contábil: *

Centro de custo: *

[Ratear contabilidade](#)

Entrega - por item de linha

ShipTo(Plant): *

CC Aprovador: *

Data esperada de entrega: ⓘ

Grupo de compras:

Os campos obrigatórios devem ser preenchidos, e em seguida clique em **Avançar**.

Catálogo PunchOut

Resumo do carrinho	
BRS SP SUPRIMEN... (9)	R\$180,99 BRL
Total (9 itens)	R\$180,99 BRL
Verificar	

Resumo do carrinho	
BRS SP SUPRIMEN... (9)	R\$180,99 BRL
Total (9 itens)	R\$180,99 BRL
Verificar	Com falha

Após configurar o seu carrinho clique em **Verificar**, localizado no cabeçalho da Requisição. O Ariba tenta realizar uma comunicação com o SAP para validar se as informações estão suficientes para emissão do Pedido de Compra, se houver algum problema o sistema volta a mensagem de erro "**Com falha**" e sinaliza quais são os erros que devem ser corrigidos.

❗ E : Não foi criada nenhuma instância da ctg.objeto PurchaseRequisition. Referência externa: # 1
E : Item de contrato básico e centro não combinam entre si
E : Entrar GrpMercads.
E : Item de contrato básico e centro não combinam entre si
E : Item de contrato básico e centro não combinam entre si
E : Item de contrato básico e centro não combinam entre si
E : Item de contrato básico e centro não combinam entre si
E : Entrar GrpMercads.
Corrija os erros e clique no botão Verificar para verificar se os erros foram resolvidos.

Neste caso temos divergência entre o item dentro do contrato e o centro de destino.

Catálogo PunchOut

▼ Itens de linha

! E : Não foi criada nenhuma instância da ctg.objeto PurchaseRequisition. Referência externa: # 1
E : Entrar GrpMercads.
Corrija os erros e clique no botão Verificar para verificar se os erros foram resolvidos.

Total de 9 itens

[Mostrar detalhes](#)

<input type="checkbox"/>	Nº ↑	Tipo	Descrição	Qty.	Unidade	Preço líquido	Desconto	Valor líquido	Débitos	Impostos	Valor
<input type="checkbox"/>	1		Detergente Lava Louças Esfrelux Clear 500ml	1	unidade	R\$1,72 BRL		R\$1,72 BRL			R\$1,72 BRL
<input type="checkbox"/>	2		Desodorizador Ar Agradável Lavanda 400ml	2	unidade	R\$10,54 BRL		R\$21,08 BRL			R\$21,08 BRL
<input type="checkbox"/>	3		Saco para Lixo Alta Resist Up Bag ABNT Preto ...	1	unidade	R\$20,41 BRL		R\$20,41 BRL			
<input type="checkbox"/>	4		Lã de Aço Assolan PCT 8UN	1	unidade	R\$2,65 BRL		R\$2,65 BRL			
<input type="checkbox"/>	5		Caneta Marca Texto Go Office Verde	1	unidade	R\$1,36 BRL		R\$1,36 BRL			
<input type="checkbox"/>	6		Borracha Premier B-40 Branca	1	unidade	R\$0,22 BRL		R\$0,22 BRL			
<input type="checkbox"/>	7		Detergente Lava Louças Esfrelux Neutro 500ml	1	unidade	R\$1,72 BRL		R\$1,72 BRL			

O Ariba padrão fica na configuração resumida, porém é possível alterar o tipo de visualização para facilitar a identificação e correção do erro, quando temos muitas linhas na Requisição. Clique em **Mostrar detalhes**

Catálogo PunchOut

<input type="checkbox"/>	Nº ↑	Tipo	Descrição	Qtd.	Unidade	Preço líquido	Desconto	Valor líquido	Débitos	Impostos	Valor
<input type="checkbox"/>	1		Detergente Lava Louças Esfrelux Clear 500ml	1	unidade	R\$1,72 BRL		R\$1,72 BRL			R\$1,72 BRL



Nº de peça do fornecedor: 2793
Código da mercadoria: [Materiais Consumíveis de Escritório e Copa](#)
Grupo de materiais: [DEFAULT \(DEFAULT\)](#)
Organização de compras: [CPAP \(Compras Papel\)](#)
Fornecedor: [0002031916 \(BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A\)](#)
Texto do item de linha:
Contato: [BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A](#)
Contrato: 4600024107-10
Motivo: (sem valor)
Acompanhamento: PARADA GERAL
Urgencia: 1 - Normal ⓘ

<input checked="" type="checkbox"/>	9		Vassoura de Palha Reforçada com Cabo	2	unidade	R\$47,96 BRL		R\$95,92 BRL			
-------------------------------------	---	--	--------------------------------------	---	---------	--------------	--	--------------	--	--	--

Nº de peça do fornecedor:
Código da mercadoria: [Materiais Consumíveis de Escritório e Copa](#)
Grupo de materiais: [DEFAULT \(DEFAULT\)](#)
Organização de compras: [CPAP \(Compras Papel\)](#)
Fornecedor: [0002031916 \(BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A\)](#)
Texto do item de linha:
Contato: [BRS SP SUPRIMENTOS CORPORATIVOS S/A](#)
Contrato:
Motivo: (sem valor)
Acompanhamento:
Urgencia: 1 - Normal ⓘ

- Copiar linhas selecionadas
- Editar detalhes
- Editar desconto
- Excluir linhas selecionadas**
- Excluir descontos

O item 9 neste caso **não possui contrato para o centro** sinalizado quando abrimos a demanda no site da BRS Suprimentos.

Não é possível inserir o contrato dentro da requisição, portanto neste caso, é preciso reiniciar a emissão do pedido no site do fornecedor.

O requisitante deve ampliar o código para o centro de destino e sinalizar ao gestor do contrato para que este realize a inclusão do item.

Catálogo PunchOut

Excluir item de linha




Os itens que você selecionou para exclusão fazem parte de um pedido feito anteriormente no site do fornecedor. Você não pode alterar parte desse pedido sem antes retornar ao site.

O que gostaria de fazer?

[Excluir](#) todos os itens deste fornecedor agora

[Editar](#) todos os itens deste fornecedor agora

[Cancelar](#) este relatório sem alterar o pedido

Nº ↑	Tipo	Descrição	Qtd.	Unidade	Preço líquido	Valor
1		Detergente Lava Louças Esfrelux Clear 500ml	1	unidade	R\$1,72 BRL	R\$1,72 BRL
2		Desodorizador Ar Agradável Lavanda 400ml	2	unidade	R\$10,54 BRL	R\$21,08 BRL
3		Saco para Lixo Alta Resist Up Bag ABNT Preto ...	1	unidade	R\$20,41 BRL	R\$20,41 BRL
4		Lã de Aço Assolan PCT 8UN	1	unidade	R\$2,65 BRL	R\$2,65 BRL
5		Caneta Marca Texto Go Office Verde	1	unidade	R\$1,36 BRL	R\$1,36 BRL
6		Borracha Premier B-40 Branca	1	unidade	R\$0,22 BRL	R\$0,22 BRL
7		Detergente Lava Louças Esfrelux Neutro 500ml	1	unidade	R\$1,72 BRL	R\$1,72 BRL
8		Vassoura de Palha Média com Cabo	1	unidade	R\$32,51 BRL	R\$32,51 BRL

Catálogo PunchOut

PR987 - PR987: Aquisição de Canetas PunchOut - MA01

Status: **Enviado**

Copiar

Retirar

Editar

Imprimir

Resumo

Pedidos

Recibos

Histórico

Histórico

Data ↓	Usuário	Usuário real	Ação	Resumo
Qui, 12 fev, 2026 12:48	Charles Kuhnem	Juliana Forti Ferreira de Melo	Enviado	PR987 enviado para aprovação.
Qui, 12 fev, 2026 12:48	Charles Kuhnem	Juliana Forti Ferreira de Melo	Requisição enviada ao sistema externo	PR987 : requisição enviada com êxito ao sistema externo. Número de referência do ERP: 0010139779.

Quando todos os itens estiverem corretos, com todas as informações necessárias para emissão do Pedido de Compra, assim enviado para sistema externo é possível acompanhar na aba “**Histórico**” o número da RC emitida no SAP.

Catálogo PunchOut

INÍCIO CONTRATOS **COMPRAS** CATÁLOGO MAIS... ▾

Recente ▾ Gerenciar ▾ Criar ▾

Resumo da aprovação - PR987: Aquisição de Canetas PunchOut - MA01

◀ Solicitação PR987 ▾ de 57 ▶

Revise a solicitação e, em seguida, aprove-a, recuse-a ou edite-a. Para exibir os detalhes da solicitação, clique em seu código. Para revisar outras solicitações pendentes, selecione uma solicitação específica na lista suspensa ou clique em uma seta para exibir a página anterior [Mais](#)

Aprovar

Recusar

Editar

Importar do Excel



Exportar para Excel

Imprimir

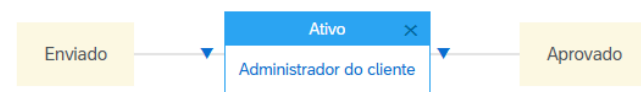
PR987 - Em nome de : Juliana Forti Ferreira de Melo Total : R\$202,00 BRL

Itens de linha (2)

[Mostrar detalhes](#) 

Nº ↑	Tipo	Descrição	Qtd.	Unidade	Detalhes da atribuição de conta	Preço líquido	Valor	NCM	Origem do item	Utilização do Material	IVA	Contrato/Item SAP	Motivo do Pedido	Acompanhamento	Urgência
1		Caneta Esferográfica Compactor Top 2000 1,0mm Azul	100	unidade	Centro de custo 1001012002 : Almojarifado	R\$0,66 BRL	R\$66,00 BRL	9608.10.00	Nacional - exceto indicado para codigos 3, 4, 5 ou 8	2	(sem valor)	4600024107-2510			1 - Normal
2		Caneta Marca Texto Go Office Amarela	100	unidade	Centro de custo 1001012002 : Almojarifado	R\$1,36 BRL	R\$136,00 BRL	9608.20.00	Estrang.- aquis.merc.interno	2	(sem valor)	4600024107-670			1 - Normal

Fluxo de aprov.



O **gestor** visualiza a sua solicitação no Ariba Buying para liberação, e segue com aprovação ou rejeição da PR.

Catálogo PunchOut

Catálogo Web



The image shows a login form for BrSUPPLY. At the top, the logo 'BrSUPPLY' is displayed in orange and grey, with 'Suprimentos Corporativos' written below it. Below the logo, there are two input fields: the first is labeled 'Usuário' with a person icon, and the second is labeled 'Senha' with a lock icon. Below these fields is an orange 'Login' button. At the bottom left of the form, there is a link that says 'Esqueci minha senha'.

O catálogo web será direcionado ao Catálogo PunchOut também da **BRS Suprimentos** e **deixará de existir a partir de Março/26.**

As Notas Fiscais que estiverem pendentes da emissão de Pedido de Compra para a entrada da mercadoria devem ser regularizadas **até 31/03/2026.**

A entrada dos materiais será realizada normalmente pelo time de Recebimento, conforme o fluxo padrão do processo.

Catálogo PunchOut x Catálogo Web (ZMMR0031)

Catálogo ZMMR0031



Cadastro do Usuário

Usuário solicita liberação de acesso à transação ZMMR0031



Liberação do Usuário

O gestor do Requisitante libera o acesso à transação



Cadastro no site

O gestor do contrato envia os dados do Requisitante para liberação de acesso no site



Compra via Site

Usuário acessa o site e realiza o pedido dentro da plataforma



Processamento do Pedido

O fornecedor recebe o pedido e realiza a implantação, separação e emissão de NF



Emissão do Pedido de Compra

O usuário recebe o e-mail automática, e acessa a transação para emissão do Pedido



Aprovação Interna

O Pedido de Compra é liberado internamente



Lançamento da NF

Almoxarifado recebe a NF e precisa buscar o Pedido de Compra no sistema – o PC não consta na NF

Catálogo PunchOut



Acesso ao Catálogo

Usuário acessa o catálogo do fornecedor via Ariba



PunchIn

O usuário é direcionado ao site do fornecedor



Adição de Itens

O usuário pesquisa e seleciona os produtos/serviços que deseja adquirir



PunchOut e Geração da Req. Compra

Ao confirmar a compra os dados do carrinho são transferidos para o Ariba



Aprovação Interna

A Req. Compra é encaminhada ao fluxo de aprovação definido pela empresa



Geração do Pedido de Compra

Após aprovação, a Req. Compra é convertida em Pedido e posteriormente enviado ao Fornecedor



Ariba Sourcing

Tarefas de Validação Técnica

Tarefas de Aprovação de Concorrência

Ariba Sourcing é o módulo do SAP Ariba destinado à condução dos **processos de concorrência**.

Por meio deste módulo, os compradores podem abrir concorrências para contratos, compras spot, CAPEX, logística, entre outras, além de realizar rodadas de negociação, equalização de propostas comerciais e leilões.

A validação de **RFIs e RFPs** deve ser solicitada pelo comprador ao requisitante diretamente no módulo, permitindo que o requisitante execute as etapas do processo de compra dentro da ferramenta, evitando trocas de e-mails e garantindo maior governança e rastreabilidade.

Caso o comprador insira o requisitante para validação de algum processo de compra, o mesmo deve receber um e-mail automático do Ariba, assim como a **Tarefa** estará localizada na página de Início do usuário.

The screenshot shows the SAP Ariba dashboard with a navigation bar at the top containing 'INÍCIO', 'CATÁLOGO', and 'MAIS...'. Below the navigation bar, there are filters for 'Requisição' and 'Título', and a 'Código' field. A sidebar on the left lists 'Ações comuns' with options: 'Criar', 'Requisição', 'Projeto de sourcing guiado', 'Solicitação de sourcing guiado', 'SAP Business Network Discovery', and 'Mais'. A central panel titled 'Tarefas' displays a summary with a blue bar for '8' (Escalonado) and a green bar for '1' (Novo). A legend at the bottom of the panel identifies the colors: blue for 'Escalonado' and green for 'Novo'.

The screenshot shows a table of tasks with the following data:

Código	Data ↓	De	Status	Título	Ação necessária
TSK1985639160	2/2/2026	CONC. Contrato de Papelaria Corporativo	Em aprovação	Validação Técnica	Abrir

Tarefas de Aprovação de Concorrência

< Klabin

CONC. Contrato de Papelaria Corporativo / Validação Técnica

Validação Técnica

Aprovação | Em aprovação | TSK1985639160

[Detalhes da tarefa](#) | [Documento associado](#) | [Tipo de tarefa e processo](#) | [Todas as rodadas](#) | [Comentários e histórico de atividades](#)

Detalhes da tarefa

Informações gerais

Nome * Proprietário * ?
Validação Técnica Juliana Forti Ferreira de Melo

Dias após o início da fase-raiz ?
10 dias após o início da fase-raiz

Descrição

[Mostrar mais](#)

Documento associado

[CONC. Contrato de Papelaria Corporativo \(v1/2\)](#)

O comprador insere na tarefa as informações e anexos necessários para validação técnica. O requisitante poderá **Aprovar** ou **Rejeitar** a demanda, **registrando os comentários** pertinentes diretamente na tarefa. As tarefas são emitidas pelo comprador; portanto, em caso de dúvidas, o requisitante deve acionar o comprador indicado no campo **“Proprietário”** para alinhamento sobre o processo.